



**I. C. MATER DOMINI**  
**C.F. 80001860792 C.M. CZIC85800N**

A23F11F - SEGRETERIA

Prot. 0003097/U del 09/05/2024 12:43



**Finanziato  
dall'Unione europea**  
NextGenerationEU



*Ministero dell'Istruzione  
e del Merito*



**Italiadomani**

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



**Istituto Comprensivo  
MATER DOMINI**



**ISTITUTO COMPRENSIVO "MATER DOMINI"**

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di I grado

V.le T. Campanella, 125 - 88100 Catanzaro

Tel. 0961 771901 - Fax 0961 771741 - C.F. 80001860792

www.icmaterdominicz.edu.it - email:czic85800n@istruzione.it

Prot. e data informatici

CUP **H64D23001930006**

**Oggetto: LETTERA DI INCARICO nell'ambito del progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29839 - Titolo OFFICINA STEM - MULTILINGUISMO.**

L'Istituto Scolastico "MATER DOMINI" CF 80001860792, con sede legale in Catanzaro, Viale T. Campanella, 125 in persona della dott.ssa Maria Antonietta Crea, ivi domiciliata per la qualità di Dirigente Scolastico pro tempore e legale rappresentante

#### VISTI

- il Decreto per l'avvio della procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto "Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo" n. prot. 1595 del 08/03/2024, nell'ambito della Missione 4 – *Istruzione e ricerca - Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;*
- l'Avviso pubblico di selezione, n. prot. 2060 del 29/02/2024;
- il verbale di selezione del 17/04/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 2172 del 30/04/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 03/05/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico, n. prot. 2952/U del 03/05/2024;

## PREMESSO CHE

- come chiarito nell'avviso di selezione, l'Istituto necessita di acquisire un supporto qualificato per costituire un "Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo" (a seguire, anche l'«Incarico») per il progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P-29839 - Titolo OFFICINA STEM - MULTILINGUISMO;
- tra il personale docente interno dell'Istituto si sono resi disponibili docenti che sono risultati in possesso delle competenze necessarie richieste per le attività oggetto dell'incarico;
- la docente Rocca Maria risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultata in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico n. prot. 2952/U del 03/05/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto premesso, con il presente atto (a seguire, anche «**Lettera di Incarico**» o «**Lettera**»), l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce alla docente Rocca Maria l'incarico di componente Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e per il multilinguismo (Intervento A e Intervento B), nell'ambito del progetto Titolo **OFFICINA STEM - MULTILINGUISMO**, con codice CUP **H64D23001930006**, secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento delle seguenti attività:

- effettuare la rilevazione dei fabbisogni dei destinatari,
- programmare e accompagnare le azioni formative e documentare la loro attività anche attraverso la piattaforma dedicata,
- Studiare dettagliatamente le istruzioni emesse dall'Unità di Missione
- Verificare la congruenza dei corsi da progettare con il PTOF
- Redigere la progettazione prevista dalla piattaforma <https://pnrr.istruzione.it/>
- Tenere riunioni preliminari operative
- Verificare il rispetto di target e milestone previsti
- Presentare al Dirigente scolastico la progettazione finale
- Digitare in piattaforma le risultanze della progettazione

nell'ambito del **progetto PNRR Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Codice progetto M4C1I3.1-2023-1143-P- 29839.**

2. Le attività sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.

3. L'Incaricata si impegna ad eseguire l'Incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricata si impegna a svolgere le attività di cui all'articolo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative della specifica Linea di investimento.
5. L'incaricata si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n. 62.
6. La durata dell'incarico è da intendersi dalla data di notifica dell'incarico fino alla conclusione del progetto.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sedi di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'Incarico conferito è pattuito un corrispettivo lordo orario pari ad **€ 34,00** importo inteso lordo stato, fino ad un massimo di 24 ore (Linea di Intervento A – Linea di Intervento B), effettivamente prestate, come risultanti dal timesheet che l'Incaricato dovrà compilare.
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte e compatibilmente con l'assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito.

Si allegano alla presente lettera di incarico:

- i. Domanda di partecipazione alla selezione;
- ii. *Curriculum vitae* dell'Incaricato;
- iii. Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e di conflitto di interessi;

Catanzaro, \_\_\_\_\_

F.to Digitalmente da  
IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
**Dott.ssa Maria Antonietta Crea**

**L'INCARICATO**

per accettazione

\_\_\_\_\_