



I.C. "CATANZARO MATER DOMINI - NORD EST MANZONI"  
Segreteria e Sede Legale, Via Tommaso Campanella, 125 — 88100 Catanzaro Tel. 0961 771901  
Segreteria, Via Bambinello Gesù, 20 — Tel/Pax 0961/745610 — 88100 Catanzaro P.E.O.:  
[czic85800n@istruzione.it](mailto:czic85800n@istruzione.it) - P.E.C.: [czic85800n@pec.istruzione.it](mailto:czic85800n@pec.istruzione.it)  
Codice meccanografico: CZIC85800N — Codice Fiscale: 80001860792

Decreto n° 117 dell'11/03/2025

**OGGETTO: Adozione Piano di Lavoro Definitivo Personale ATA A.S. 2024/2025.**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Visto l'art. 53 c. 1 del CCNL 29.11.2007;

Vista la Direttiva di massima impartita con propria Nota Prot. n° 5097 del 10/09/2024;

Vista la proposta di Piano delle attività dei servizi generali e amministrativi presentata dal DSGA in data 16/12/2024;

Visto il Piano di Lavoro Provvisorio Prot. n° 9396 del 16/12/2024;

Visto il Piano di Lavoro Definitivo Prot. n° 2777 del 10/03/2025;

Visto l'art. 21 L. 59/97;

Visto l'art. 14 DPR 275/99;

Visto l'art. 25 D.LGS. 165/2001;

Visto il Piano Triennale dell'Offerta Formativa;

Visto l'Organico di fatto del Personale ATA;

Visto il Programma Annuale dell'Esercizio Finanziario dell'anno 2025;

Visto l'art.7 relativa alle posizioni economiche del Personale ATA;

Visto il Piano Annuale delle Attività del Personale Docente deliberato dal Collegio Docenti;

Intervenute le richieste integrazioni di dettaglio al Piano ex Prot. n° 2777 del 10/03/2025;

Inserite in Allegato A le integrazioni al Piano, di cui sopra, con Prot. n° 2853 dell'11/03/2025;

RITENUTA la predetta proposta coerente con gli obiettivi deliberati nel PTOF e con le Direttive di massima impartite dallo Scrivente;

### **A D O T T A**

il Piano di Lavoro e delle Attività del Personale Amministrativo ed Ausiliario Definitivo per l'Anno Scolastico 2024/2025 (comprensivo di "Allegato A" prospetti – mansioni in dettaglio, per Plesso), così come predisposto dal Direttore SGA con prot. n° 2853 dell'11/03/2025, che si allega al presente Provvedimento per esserne parte integrante e sostanziale.

### **D I S P O N E**

L'affissione all'Albo Web e informativa alla RSU ai sensi dell'art.34 del D.Lgs. n. 150/2009.

Il Direttore S.G.A. è autorizzato ad emettere i provvedimenti di sua diretta competenza e a predisporre quelli di competenza dirigenziale.



Dirigente Scolastico  
Prof. Giulio Comerci